

あなたの可能性を広げます!

2級

～ 7月3日から開始 ～

日商簿記講座

開催日程 7月3日(土)～11月20日(土) 20回 (毎週土曜日 1時～3時30分)

区分	項目	主な内容
商業簿記10回	7/3 ① 財務諸表概論	損益計算書、貸借対照表
	7/10 ② 諸取引の記帳 (I)	当座預金、手形、有価証券
	7/17 ③ 諸取引の記帳 (II)	一般商品売買、予約販売、割賦販売
	7/24 ④ 諸取引の記帳 (III)	試用販売、委託販売、受託販売、未着品、荷為替
	7/31 ⑤ 諸取引の記帳 (IV)	固定資産、引当金、債務保証、研究開発費
	8/7 ⑥ 株式会社会計 (I)	株式の発行、合併、剰余金の配当・処分
	8/21 ⑦ 株式会社会計 (II)	社債、繰延資産、法人税と消費税
	8/28 ⑧ 決算	決算修正事項、帳簿決算、財務諸表作成
	9/4 ⑨ 本支店会計	本支店の会計処理、本支店合併財務諸表作成
	9/11 ⑩ 伝票会計・特殊仕訳帳	伝票会計、特殊仕訳帳

区分	項目	主な内容
工業簿記10回	9/18 ① 工業簿記の総論	工業簿記の基礎、原価の分類、勘定構造
	9/25 ② 費目別計算	材料費、労務費、経費の計算と記帳
	10/2 ③ 製造間接費会計	製造間接費会計
	10/9 ④ 部門別会計	部門別計算
	10/16 ⑤ 個別原価計算	個別原価計算、仕損費、作業屑の処理
	10/23 ⑥ 財務諸表	製造業の財務諸表
	10/30 ⑦ 総合原価計算	単純・組別・等級別・工程別総合原価計算、仕損・減損の処理
	11/6 ⑧ 標準原価計算	標準原価計算の基礎・勘定記入、差異分析
	11/13 ⑨ 直接原価計算	直接原価計算の基礎、固定費調整、CVP分析
	11/20 ⑩ 原価予測、本社工場会計	原価予測の方法、工場会計の独立会計

申込締切 平成22年6月21日(月)まで

申込方法 FAX：裏面の受講申込書を御記入の上、事務局までFAXしてください。

受講料 38,000円 20回分 (テキスト代を含む)
 (お支払いは初回一括払いとなります。お支払いいただいた受講料につきましてはお返しできませんのでご了承ください。)

会場 アトリオン5階 秋田県女性会館研修室
 車利用の受講生の方は2時間無料サービスがあります(リパーク駐車場をご利用ください。)

講師 菅原律子(菅原簿記教室)



懇切丁寧な指導をします!

問い合わせ先
 財団法人秋田県女性会館
 〒010-0001 秋田市中通2丁目3-8
 TEL 018-836-7840
 FAX 018-836-7886
 E-mail puratu@aki-jyoseikaikan.or.jp